

BORDEREAU DE VERSEMENT

N° du Versement

799 W

Intitulé du service versant (doit être énoncé intégralement, sans sigle) :	Direction départementale de l'Agriculture		
Intitulé du service auteur (si différent du précédent) :			
Agent responsable du versement :	Nom :		
	Téléphone :		
Nombre total d'articles (boîtes, registres) :			

Description des articles

N° d'ordre (1) □	Contenu de l'article (2) □	Dates extrêmes (3) □	D.U.A. (4) □	Communi- -cabilité		Traitement	
				Délai (5)	Date (6)	Année (7)	Sort final (8)
1-25	Subventions	1946-1965					
26-29	Pépinières départementales						
30-34	Sècherie						
35-37	Pépinières départementales						
38-63	Subventions	1946-1965					
64	Calamités agricoles	1953-1955					
65	Calamités agricoles	1961					
66	Calamités agricoles	1963					
67-68	Parasites des arbres fruitiers						
69	Calamités agricoles : gel février 1956	1956					
10-82	Incendies de forêt	1950-1967					
83	Calamités agricoles	1960					
84	Calamités agricoles	1957-1958					
85	Calamités agricoles : gel février 1956	1956					
86-103	Fonds forestier national (FFN) : prêt						
104-132	Fonds forestier national (FFN) : défrichement	1950-1963					
133-145	Pêche : poursuites et transactions	1954-1967					
146-147	Défrichements						
148-150	Livrets ONF						
151-152	Fonds forestier national : prêts, taxes						
153	documentation Incendie de forêt						

154	Incendies de forêt	1942-1947					
155	Lutte contre le gel	1952-1965					
156	Foires-expositions en particuliers Brignoles	1938-1965					
157	Foires-expositions en particuliers Brignoles	1967-1968					
158	Concours général agricole	1971					
2 mètres	Bulletins rouges : incendies de forêts	1927-1945					
1 mètre	Chasse	1930-1940					
1 mètre	Domaine forestier, production forestière	1930-1940					
	calamités agricoles	1948-1954					
	manifestations agricoles	1964-1966					
	ferme pilote - bergerie						
	concours avicole						

Bordereau de *(indiquez le nombre de pages)* pages Pris en charge le
 (y compris la page de garde).

Cachet et signature Le Chef du service versant : <input type="checkbox"/>	Cachet et signature Le Directeur des Archives départementales : <input type="checkbox"/>
---	--

Attention : Avant de nous renvoyer le bordereau signé, nous devons d’abord le contrôler.

Aussi, la procédure est la suivante :

- ✓ Une fois le bordereau rempli, veuillez nous l’expédier par email internet ou intranet.
- ✓ Après contrôle, nous vous confirmerons que vous pouvez mettre à la signature le bordereau papier : **nous devons recevoir trois bordereaux avec la signature originale du chef de service.**
- ✓ Ensuite, nous vous renverrons un original où figurera le numéro en W de votre versement (en haut à droite de la page de garde). **Ce numéro est à rappeler impérativement lorsque vous souhaitez consulter les archives de ce versement.**

Pour tout renseignement, n’hésitez pas à nous appeler.

Archives départementales : 04 98 10 22 40.